



واحد شوشتر

فرم درخواست انتشار کتاب شورای انتشارات علمی واحد

مدیر محترم گروه

جناب آقای / سرکار خانم

باسلام

احتراماً به پیوست پیش‌نویس کتاب علمی تحت عنوان: به همراه فرم توجیهی مربوط به آن، که توسط اینجانب ترجمه تألیف سایر گردیده است. جهت بررسی و مطابقت با سرفصل‌های دروس ارائه شده در گروه آموزشی مربوطه به حضورتان ارسال می‌گردد.

نام و نام خانوادگی و امضا مؤلف / مترجم

.....

معاونت محترم پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی واحد شوشتر

باسلام

احتراماً پیش‌نویس کتاب علمی ترجمه تألیف سایر مربوط به آقای / خانم در جلسه گروه تخصصی مربوطه که در تاریخ برگزار شد، مورد بررسی قرار گرفت و با انتشار آن موافقت گردید. مراتب جهت استحضار و طرح در شورای انتشارات علمی واحد، حضورتان ایفاد می‌گردد.

هریک از اعضای گروه تخصصی نامبرده ذیل تعهد می‌نمایند که کتاب فوق الذکر را پس از چاپ توسط اداره انتشارات علمی واحد، به عنوان کتاب درسی، کمک درسی، کتاب مرجع معرفی نمایند.

نام و نام خانوادگی عضو گروه تخصصی
امضا

نام و نام خانوادگی عضو گروه تخصصی
امضا

نام و نام خانوادگی عضو گروه تخصصی
امضا

نام و نام خانوادگی عضو گروه تخصصی
امضا

نام و نام خانوادگی مدیر گروه تخصصی
امضا



واحد مؤثر

فرم توجیهی انتشار کتاب شورای انتشارات علمی واحد

مشخصات صاحب اثر:

نام و نام خانوادگی: نام پدر: تاریخ تولد: مدرک تحصیلی:
مرتبه دانشگاهی:
نشانی محل کار:
نشانی محل سکونت:
تلفن ثابت: تلفن همراه: شماره: پست الکترونیکی:

مشخصات اثر:

نوع اثر: تألیف ترجمه سایر

تذکر: (اثری تألیف محسوب می‌گردد که حداقل 30% از محتوای آن از صاحب اثر باشد.)

عنوان اثر به فارسی:

موارد ذیل فقط برای آثار ترجمه‌ای تکمیل گردد:

عنوان اثر به زبان اصلی:

نام نویسنده اصلی: ناشر: سال انتشار:

سوالات توجیهی:

1. آیا اثر ارائه شده به عنوان منبع درسی یا کمک درسی است؟ در صورت درسی بودن اثر آن را برای تدریس چه دروسی می‌توان استفاده کرد؟ توضیحات لازم را ذکر نمایید.



واحد نشر

2. آیا خودتان هم دروس مذکور را تدریس می‌نمایید؟

3. آیا کتاب مشابهی در این زمینه وجود دارد؟ در صورت وجود کتاب مشابه وجه تمایز این اثر را ذکر نمایید؟

4. به صورت کلی ضرورت و اهمیت چاپ این اثر را در چه می‌دانید؟

توجه: در صورت مطابقت با سر فصل‌های دروس ارائه شده در گروه آموزشی مربوطه، فرم سر فصل‌ها را ضمیمه نمایید.

توجه: لطفاً سوابق تحصیلی، علمی، پژوهشی خود را ضمیمه درخواست نمایید.

امضا صاحب اثر

.....
مسؤل محترم اداره انتشارات واحد جهت مطابقت کتاب با فرمت مورد قبول سازمان مرکزی و طرح در شورای انتشارات واحد مورخ
اقدام لازم به عمل آید.

معاون پژوهشی واحد

.....

کتاب مذکور در شورای انتشارات واحد مطرح گردید:

به تصویب رسید و مقرر گردید که اقدامات لازم جهت مراحل بعدی چاپ انجام گردد. O

به تصویب نرسید به دلایل ذیل:

.....
.....
.....

مسؤل انتشارات علمی